

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 11» города Смоленска
(МБДОУ «Детский сад № 11»)

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 11»
Протокол от 30.08.2022 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 11»
_____ М.А. Рябцева
Приказ от 30.08.2022 № 80-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете родителей

**муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 11» города Смоленска**

Смоленск
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11» города Смоленска (далее – ДООУ) в соответствии с:

- ✓ Семейным кодексом Российской Федерации;
- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Уставом МБДОУ «Детский сад № 11», утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от 22.12.2014 года № 2233-адм. (с изм.).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и деятельность Совета родителей.

1.3. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников.

1.4. Совет родителей – коллегиальный орган управления ДООУ, действующий в целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления ДООУ и при принятии дошкольным образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.5. Положение принимается на общем собрании работников ДООУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего ДООУ. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Совета родителей

- ✓ Содействовать ДООУ в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников.
- ✓ Содействовать в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий, проводимых ДООУ.
- ✓ Содействовать в совершенствовании материально-технической базы ДООУ, благоустройстве его помещений и территории.
- ✓ Организация работы с родителями (законными представителями) по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников ДООУ.
- ✓ Внесение предложений по вопросам совершенствования деятельности и развития ДООУ.

3. Функции Совета родителей

- ✓ участие в обсуждении локальных актов, относящихся к полномочиям Совета родителей;
- ✓ проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- ✓ координация работы групповых родительских комитетов ДОУ;
- ✓ оказание посильной помощи ДОУ в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- ✓ заслушивание докладов заведующего о состоянии и перспективах работы ДОУ;
- ✓ участие в подведении итогов деятельности ДОУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- ✓ содействие организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОУ, проведении массовых мероприятий с воспитанниками;
- ✓ оказание помощи в подготовке ДОУ к новому учебному году;
- ✓ пропаганда передового опыта семейного воспитания.

Осуществление членами Совета родителей ДОУ своих функций производится на безвозмездной основе.

4. Права Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением Совет родителей имеет право:

- ✓ обращаться с запросами и предложениями к администрации ДОУ и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- ✓ председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях Педагогического совета, Общего собрания работников по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей;
- ✓ принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов ДОУ;
- ✓ заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы ДОУ по отдельным вопросам, интересующим родителей;
- ✓ каждый член Совета родителей при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;
- ✓ выносить благодарность родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении совместных мероприятий ДОУ и семьи и т.д.

5. Ответственность Совета родителей

Совет родителей несет ответственность за:

- ✓ выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- ✓ соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам;
- ✓ выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- ✓ установление взаимодействия между администрацией ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Организация управления Советом родителей

- 6.1. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников от каждой возрастной группы ДОУ.
- 6.2. Возглавляет Совет родителей председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов сроком на один год. Также из своего состава Совет родителей избирает секретаря.
- 6.3. Председатель Совета родителей:
 - ✓ организует деятельность Совета родителей;
 - ✓ информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
 - ✓ организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
 - ✓ определяет повестку дня Совета родителей;
 - ✓ контролирует выполнение решений Совета родителей;
 - ✓ взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
 - ✓ взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам самоуправления.
- 6.4. Совет родителей собирается не реже чем три раза в год.
- 6.5. Заседания Совета родителей считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины состава Совета родителей.
- 6.6. Решение Совета родителей считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих на заседании. Решение Совета родителей носит рекомендательный характер для всех родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.

7. Взаимодействие Совета родителей с коллегиальными органами управления ДОУ

7.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления ДОУ – Общим собранием работников ДОУ, Педагогическим советом:

- через участие представителей Совета родителей в заседаниях Педагогического совета ДОУ, Общего собрания работников ДОУ;
- представление на ознакомление Педагогическому совету, Общему собранию работников ДОУ решений, принятых на заседании Совета родителей;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета ДОУ.

8. Делопроизводство Совета родителей

8.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- ✓ дата проведения заседания;
- ✓ количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
- ✓ приглашенные (Ф.И.О., должность);
- ✓ повестка дня;
- ✓ ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Совета родителей;
- ✓ предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашённых лиц;
- ✓ решение Совета родителей.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.4. Листы протокола сшиваются, нумеруются и скрепляются подписью председателя Совета родителей. Протоколы в таком виде подшиваются в общую папку (книга протоколов) и регистрируются в книге регистрации протоколов Совета родителей.

8.5. Протоколы Совета родителей хранятся в делах ДОУ 5 лет и передаются по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

8.6. Секретарь Совета родителей несет ответственность за организацию и культуру делопроизводства Совета.